

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΟΡΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Α.Δ.Α.:

Πόρος : 17-02-2023

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της 3ης – 2023 Τακτικής Συνεδρίασης του Δ.Σ.

ΘΕΜΑ Η.Δ 1^ο: Έγκριση Κανονισμού Διάθεσης Θέσεων Ελλιμενισμού & Παροχών Λιμένα Πόρου.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 8/2023

1. Σήμερα την 17 Φεβρουαρίου 2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00, το Διοικητικό Συμβούλιο συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση με την διαδικασία της περιφοράς, ύστερα από την υπ' αριθ. πρωτ. 108/13-02-2023 πρόσκληση του Προέδρου, η οποία γνωστοποιήθηκε σε όλα τα μέλη του Δ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του ά. 234 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/8.6.2006), σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 2 του ά. 240 του ίδιου Νόμου, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του ά. 12 του Ν. 4625/2019 και ισχύει, καθώς και τις διατάξεις του ά. 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7.6.2010), όπως αντικαταστάθηκε με το ά. 74 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.7.2018) και ισχύει, της Εγκυκλίου 380/α.π. 39456/15-6-2022 του Υπουργείου Εσωτερικών και του Άρθρου 78 του Ν. 4954/2022 (ΦΕΚ 136/Α/9-07-2022), για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης.

2. Με την έναρξη της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, Αλέξανδρος Δημητριάδης επικοινωνήσε τηλεφωνικά με όλα τα μέλη του Συμβουλίου ζητώντας τους να γνωστοποιήσουν εντός μισής ώρας την ψήφο ή/και τις τοποθετήσεις τους επί της σχετικής εισήγησης που τους είχε κοινοποιηθεί. Από την επικοινωνία προέκυψε η συμμετοχή στη συνεδρίαση έξι (6) μελών και επομένως, οι συμμετέχοντες στη συνεδρίαση συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, ήταν έξι (6) επί συνόλου επτά (7) μελών και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Πρόεδρος : Αλέξανδρος Δημητριάδης

Αντιπρόεδρος: Δ. Παπαχρήστου

Μέλος: Ε. Μόριτς

Μέλος: Χ. Τζανετοπούλου Γραμματέας

Μέλος: Ε. Παπαδοπούλου

Μέλος: Γ. Δημητριάδης

ΑΠΟΝΤΕΣ

Κ. Μούγιος

ΑΠΟΧΩΡΗΣΑΝΤΕΣ: ΟΥΔΕΙΣ ΠΡΟΣΕΛΘΟΝΤΕΣ: ΟΥΔΕΙΣ

3. Ακολουθεί η Εισήγηση του Προέδρου:

Προκειμένου να κανονικοποιήσουμε τις διαδικασίες ελλιμενισμού, είσπραξης λιμενικών τελών και διάθεσης-παροχών λιμένα προτείνω την έγκριση του παρακάτω κανονισμού:

Κανονισμός Διάθεσης Θέσεων Ελλιμενισμού & Παροχών Λιμένα Πόρου

Έχοντας υπ'οψιν:

1. Τον Γ.Κ.Λ. Πόρου ΦΕΚ Β 510/02-06-1970.
2. Τον 34 Ε.Κ.Λ Πόρου ΦΕΚ Β 1250/11-12-1998.
3. Τον ν.2971/2001 ΦΕΚ Α 285/19.12.2001.
4. Το Π.Δ. 335 ΦΕΚ Α 226/09-10-2001.
5. Την παρ 10 του α.20 του Ν..3622/2007 ΦΕΚ Α 281/20-12-2007.
6. Την υπ. αριθμ. 8315.2/02/07 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Εσωτερικών, Δημοσίας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών, Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, Εμπορικής Ναυτιλίας, Αγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής ΦΕΚ Α 202/ 16-02-2007.
7. Τον ν.3852/2010 ΦΕΚ Α 87/07-06-2010.
8. Την υπ αριθμ 8122.1/29/2014/16-07-2014 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Ναυτιλίας και Αιγαίου «Αναπροσδιορισμός δικαιωμάτων Λιμενικών Ταμείων και Δημοτικών Λιμενικών Ταμείων» (ΦΕΚ Β' 2032/2014) όπως ισχύει.
9. Την 187/11-07-2017 ΑΔΣ του Δ.Λ.Τ.Π.Π (ΑΔΑ: ΩΡΠΥΟΡΤ6-2ΩΕ).
10. Τον ν.4504/2017 ΦΕΚ Α 184/ 29-11-2017.
11. Τον ν.4676/2020 ΦΕΚ Α 67/ 19-03-2020.
12. Την 125/2020 ΑΔΣ του Δ.Λ.Τ.Π.Π (ΑΔΑ: 6ΩΑ7ΟΡΤ6-Σ07).
13. Την 123/14-09-2021 ΑΔΣ του Δ.Λ.Τ.Π.Π (ΑΔΑ: ΨΖΠΦΟΡΤ6-Ρ00).
14. Το 3113.10-38/79560/2021-01-11-2021 έγγραφο της Δ.Λ.Π. του ΥΝΑΝΠ προς το Δ.Λ.Τ. Ερμιονίδας.

Α. Σκοπός

Ο παρών κανονισμός έχει στόχο να κανονικοποιήσει τις διαδικασίες α. ελλιμενισμού, β. παροχής ρεύματος και νερού στους πελάτες-κυβερνήτες που ελλιμενίζονται στον λιμένα Πόρου και γ. την είσπραξη τελών ελλιμενισμού και παροχών.

Β. Ορισμοί

1. Θερινή περίοδος: Από 1^η Απριλίου εκάστου έτους έως 31 Οκτωβρίου.
2. Χειμερινή περίοδος: Από 1^η Νοεμβρίου εκάστου έτους έως 31 Μαρτίου.
3. Εισπράκτορες: Υπάλληλοι του Δ.Λ.Τ.Π. που είναι υπεύθυνοι για τη τιμολόγηση, είσπραξη τελών ελλιμενισμού, διάθεση παροχών λιμένα και κατανομή των σκαφών στον λιμένα ανάλογα με τις οδηγίες που λαμβάνουν από τη Διοίκηση και τις πρόνοιες της 125/2020 ΑΔΣ του Δ.Λ.Τ.Π.Π.
4. Καβοδέτης Λιμένα: ελεύθερος επαγγελματίας εφοδιασμένος με Βεβαίωση Παροχής Νομίμων Προϋποθέσεων που δραστηριοποιείται στον λιμένα με σκοπό την πρόσδεση και απόλυση σκαφών.
5. Παροχές λιμένα: Η πώληση και διάθεση ηλεκτρικού ρεύματος και νερού σε σκάφη που ελλιμενίζονται στον λιμένα μέσω ρευματοκιβωτίων παροχών καθώς και η αποκομιδή σκουπιδιών
6. Pillar: Το ρευματοκιβώτιο μέσω του οποίου διατίθεται το ρεύμα και το νερό στους πελάτες-κυβερνήτες. Το κάθε Pillar αποτελείται από 4 διακριτά μέρη: Τον ηλεκτρικό του πίνακα με τις ασφάλειές του, τον ηλεκτρονικό εγκέφαλο φόρτισης-αποφόρτισης και ενεργοποίησης-απενεργοποίησης, αριθμό πριζών τέσσερις ή λιγότερες αναλόγως των Α παροχής και 4 βρύσες. Προκειμένου το Pillar να παρέχει νερό ή/και ρεύμα πρέπει να φορτιστεί από κάρτα με αντίτιμο που χειρίζονται οι εισπράκτορες του Δ.Λ.Τ.Π.Π.
7. Κάρτες: Πρόκειται για RFID κάρτες που φορτίζονται και αποφορτίζονται με αντίκρισμα για ρεύμα ή νερό ή και τα δύο. Το Δ.Λ.Τ.Π.Π διαθέτει προ φορτισμένες κάρτες αξίας €7,00, €15,00, €25.00, €35.00 και €50.00. Το κόστος προμήθειας της κάρτας για το Δ.Λ.Τ.Π.Π ανέρχεται σε περίπου €20/τμχ.
8. Πρίζες: Ρευματοδότες ηλεκτρικού ρεύματος που ενεργοποιούνται με κάρτες.
9. Βρύσες: Διακόπτες παροχής νερού που ενεργοποιούνται με κάρτες.
10. Φόρτιση: Η μεταφορά αντικρίσματος κατανάλωσης ρεύματος ή νερού από φορτισμένη κάρτα στην πρίζα/βρύση και η ενεργοποίησή της.
11. Αποφόρτιση: Η διαγραφή αντικρίσματος κατανάλωσης ρεύματος ή νερού από πρίζα ή βρύση.
12. Αντίτιμο ρεύματος και νερού: Το κόστος των παροχών καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Λ.Τ.Π. Πόρου ανά kWh και m³ αντίστοιχα και αντανακλά την αξία του ρεύματος και του νερού, το κόστος συντήρησης των pillar, το κόστος πιστοποίησης των δικτύων και το κόστος των υπαλλήλων του Δ.Λ.Τ.Π.Π.
13. Ναύδετο: Σταθερό σύστημα αγκυροβολίας (ρεμέντζο) αποτελούμενο από αγκύριο, καδένα, σχοινί και σημαδούρα ή ανάλογη σύνθεση.

Γ. Διαδικασία διάθεσης θέσεων ελλιμενισμού και ναυδέντων.

1. Σύμφωνα με τη νομοθεσία (Σχρετ 14), το δικαίωμα ελλιμενισμού αποκτάται μόνο μετά από σχετικό αίτημα του ιδιοκτήτη, πλοιάρχου ή νόμιμου εκπροσώπου του σκάφους και έγγραφη αποδοχή του από τον αρμόδιο φορέα διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένα. Οι θέσεις πρυμνοδέτησης και παραβολής ιδιωτικών σκαφών διατίθενται από τον αρμόδιο φορέα διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένα (Δ.Λ.Τ. Πόρου), ανάλογα με τις διαστάσεις, τύπο, ανάγκες του σκάφους τη χρονική περίοδο ελλιμενισμού και τις δυνατότητες του λιμένα. Δεν επιτρέπεται η κατά βούληση αγκυροβολία, πρυμνοδέτηση ή πλαγιοδέτηση παντός σκάφους, καθώς και η κατάληψη οποιασδήποτε θέσης εκτός από εκείνη που υποδεικνύει ο αρμόδιος φορέας διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένα.
2. Οι θέσεις στον λιμένα Πόρου έχουν καθοριστεί με την (Σχρετ 12), 125/2020 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 6ΩΑ7ΟΡΤ6-Σ07) και διατίθενται σύμφωνα με τις πρόνοιές της και τις ειδικές συνθήκες που επικρατούν στον λιμένα.
3. Για λόγους πρακτικότητας, σε έκτακτες περιπτώσεις όπως ενδεικτικά οι περίοδοι με μεγάλο αριθμό καταπλεόντων σκαφών, κατά τη διάρκεια κακοκαιρίας κλπ, επιτρέπεται η παραπάνω περιγραφόμενη αίτηση και αποδοχή να πραγματοποιείται προφορικά, σε συνεννόηση των πλοιαρχών με το Δ.Λ.Τ. είτε μέσω Vhf ch9, είτε δια ζώσης με τους εισπράκτορες ή τα μέλη της Διοίκησης του Δ.Λ.Τ. Πόρου. Οι καβοδέτες λιμένα δεν επιτρέπεται να κατευθύνουν κυβερνήτες σε θέσεις, εκτός και αν υπάρχει εντολή από τον Προέδρο ή τον Αντιπρόεδρο Δ.Σ.
4. Οποιοσδήποτε κυβερνήτης αντιμετωπίζει μηχανικό πρόβλημα, βλάβη ή έχει επιβαίνοντες που χρήζουν νοσοκομειακής περίθαλψης και κατά την κρίση του χρειάζεται να ελλιμενισθεί οπωσδήποτε σε παραβολή οφείλει να ενημερώνει το Δ.Λ.Τ.Π. στο 2298029120 ή στο Vhf ch9 ή το Λιμεναρχείο Πόρου στο Vhf ch 12 , προκειμένου να του υποδεικνύεται η θέση για την παραβολή και να του προσφέρεται βοήθεια αν χρειάζεται.
5. Οποιοσδήποτε κυβερνήτης ελλιμενίζεται στον Λιμένα Πόρου οφείλει να συμφωνήσει με τον παρόντα κανονισμό, διαφορετικά η αίτησή του δεν θα γίνεται αποδεκτή.
6. Σε περίπτωση χρησιμοποίησης ναυδέντων, οι κυβερνήτες των σκαφών είναι υποχρεωμένοι να καταβάλουν τα προβλεπόμενα τέλη ελλιμενισμού για πρυμνοδέτηση ακόμα και αν αυτό βρίσκεται μακριά από κρηπίδωμα ή προβλήτα. Διευκρινίζεται ότι στην περιοχή ευθύνης του Δ.Λ.Τ.Π. ο μόνος αρμόδιος φορέας για τη διάθεση ναυδέντων προς ελλιμενισμό είναι το Δ.Λ.Τ.Π. το οποίο δεν φέρει ευθύνη για την αρτιότητα του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιείται εκτός θαλάσσης μετά αλυσίδα και την σημαδούρα.
7. Σε περίπτωση ύπαρξης και λειτουργίας βοηθητικού σκάφους του Δ.Λ.Τ.Π. ο χειριστής δύναται να δίνει οδηγίες για το σημείο ελλιμενισμού των καταπλεόντων σκαφών.

8. Το Λιμεναρχείο Πόρου σε περίπτωση που συντρέχει λόγος ασφάλειας, δύναται με ταυτόχρονη ενημέρωση στη Διοίκηση του Δ.Λ.Τ.Π. να υποδεικνύει στους κυβερνήτες σημεία ελλιμενισμού.
9. Οι κυβερνήτες είναι υποχρεωμένοι εφ' όσον τους ζητηθεί, να γνωστοποιούν στο Δ.Λ.Τ.Π. το ονοματεπώνυμό τους και να επιδεικνύουν την αστυνομική τους ταυτότητα ή διαβατήριο, το τηλέφωνό τους τα έγγραφα πλοίων και ασφάλειας των σκαφών τους. Επίσης είναι υποχρεωμένοι να διαθέτουν τα παραπάνω έγγραφα για φωτοτύπηση ή φωτογράφιση από τους εισπράκτορες αν τους ζητηθεί.
10. Οι κυβερνήτες των σκαφών που ελλιμενίζονται στα κρηπιδώματα, προβλήτες και στη Θ.Ζ.Λ. οφείλουν να παραμένουν στο νησί κατά τη διάρκεια ελλιμενισμού.
11. Σε περίπτωση που συντρέχει λόγος να παραμείνει κάποιος σκάφος ελλιμενισμένο χωρίς την παρουσία του κυβερνήτη στο νησί, θα πρέπει ο κυβερνήτης να προσέλθει στο γραφείο του Δ.Λ.Τ.Π. και να προβεί στις παρακάτω ενέργειες:
 - i. να καταθέσει σχετική αίτηση στην οποία να αναφέρει την περίοδο ελλιμενισμού.
 - ii. να ορίσει έναν υπεύθυνο για την ασφάλεια του σκάφους κατά την απουσία του. Διευκρινίζεται ότι ο υπεύθυνος που θα ορισθεί πρέπει να είναι κάτοχος κάποιου ναυτικού διπλώματος (καπετάνιος, skipper, χειριστής ταχυπλόου, κλπ).
 - iii. να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 με γνήσιο υπογραφής ή μέσω gov.gr του παραπάνω υπευθύνου, με την οποία θα αποδέχεται την ευθύνη της ασφάλειας τους σκάφους κατά την απουσία του κυβερνήτη. Η Υ/Δ δύναται να υπογράφεται και στα γραφεία του Δ.Λ.Τ.Π.
 - iv. να προπληρώσει τον ελλιμενισμό για την προγραμματισμένη διάρκεια απουσίας του.

Δ. Διαδικασία διάθεσης και είσπραξης αντίτιμου παροχών.

1. Οι κυβερνήτες των ελλιμενιζόμενων σκαφών που επιθυμούν να λάβουν νερό ή ρεύμα ή και τα δύο επικοινωνούν στο κανάλι Vhf 09 με τους εισπράκτορες, αναφέροντας το όνομα του σκάφους, το σημείο ελλιμενισμού και/ή τον αριθμό του pillar.
2. Οι εισπράκτορες μεταβαίνουν στο σημείο ελλιμενισμού και πωλούν- ενεργοποιούν τις κάρτες, εκδίδοντας νόμιμη απόδειξη με φορητά τερματικά, αφού σημειώσουν το όνομα του σκάφους, τον αριθμό του pillar, το νηολόγιο, την ημερομηνία, το αντίτιμο, τον αριθμό της ενεργοποιούμενης πρίζας ή/και βρύσης. **Οι κάρτες δεν παραδίδονται στους κυβερνήτες.**
3. Ο κυβερνήτης-πελάτης πληρώνει το επιθυμητό αντίτιμο και ο εισπράκτορας φορτίζει την πρίζα ή/και βρύση που είναι διαθέσιμη. **Ο κυβερνήτης δεν παίρνει και δεν κρατά την κάρτα για μελλοντική χρήση.**
4. Διευκρινίζεται ότι δεν υπάρχει δυνατότητα επιστροφής υπολοίπου κάρτας καθώς η διαδικασία είναι πολύπλοκη και απαιτεί λήψη Απόφασης Δ.Σ. του Δ.Λ.Τ.Π. και σειρά διοικητικών ενεργειών.

5. Κατ' εξαίρεση κάρτες μπορούν να δίδονται από τους εισπράκτορες για μελλοντική χρήση μόνον α. σε μόνιμους κατοίκους, β. σε εκπροσώπους εταιρειών επαγγελματικών σκαφών με έδρα στον Πόρο γ. σε κυβερνήτες ιδιωτικών σκαφών που έχει εγκριθεί ελλιμενισμός άνω των έξι μηνών και δ. σε επαγγελματίες κυβερνήτες που είναι επικεφαλής σε σχηματισμούς επαγγελματικών τουριστικών σκαφών (flotilla) και αποτελούν επαναλαμβανόμενους πελάτες.

Οι μόνιμοι κάτοικοι Πόρου, καθώς και οι εκπρόσωποι εταιρειών επαγγελματικών σκαφών με έδρα στον Πόρο δεν υποχρεούνται στην επιστροφή των καρτών .Ωστόσο , υποχρεούνται στην αποπληρωμή τους , σε περίπτωση απώλειας των καρτών.

Οι κυβερνήτες ιδιωτικών σκαφών, στους οποίους έχει εγκριθεί ελλιμενισμός άνω των έξι μηνών στον Πόρο, θα πρέπει να επιστρέφουν τις κάρτες με την λήξη του καθορισμένου διαστήματος ελλιμενισμού που έχει συμφωνηθεί με το ΔΛΤΠ Πόρου.

Οι επαγγελματίες κυβερνήτες που είναι επικεφαλής σε σχηματισμούς επαγγελματικών τουριστικών σκαφών (flotilla) και αποτελούν επαναλαμβανόμενους πελάτες ,στους οποίους έχει εγκριθεί ,κατόπιν αίτησης στο Δ.Λ.Τ.Π., η παροχή καρτών, θα πρέπει να επιστρέφουν τις κάρτες το αργότερο μέχρι τις 31/10 κάθε έτους, αλλιώς θα χρεώνονται με το κόστος αντικατάστασης. Η αίτηση κατατίθεται ηλεκτρονικά στη σελίδα <https://portofporos.gr/ilektronikes-aitiseis-dimotiko-limeniko-tameio-porou.html>.

6. Κάρτες που κρατούνται για παραπάνω από μία θερινή ή χειμερινή περίοδο θεωρούνται άκυρες και θα χρεώνονται για την αντικατάστασή τους σύμφωνα με το παραπάνω.
7. Μετά τον απόπλου κάθε σκάφους οι εισπράκτορες αποφορτίζουν κάθε πρίζα ή/και βρύση με πιθανό υπόλοιπο κατανάλωσης.
8. Απαγορεύεται αυστηρά η σύνδεση στο pillar χωρίς την παρουσία εισπρακτόρων του Δ.Λ.Τ.Π.. Επιτρέπεται όμως η αποσύνδεση.
9. Απαγορεύεται ρητά η μεταπώληση ή η δωρεά υπολοίπου σε άλλους κυβερνήτες και τρίτους.
10. Απαγορεύεται ρητά στους κυβερνήτες η κατανάλωση- χρησιμοποίηση υπολοίπου που τυχόν παραμένει σε κάποια πρίζα ή/και βρύση άλλου σκάφους που έχει αποπλεύσει ή δεν έχει αποπλεύσει και δεν έχει αποφορτιστεί.
11. Απαγορεύεται ρητά στους κυβερνήτες οποιαδήποτε κατανάλωση παροχών και η χρησιμοποίηση πρίζας ή/και βρύσης χωρίς την επίδειξη απόδειξης. Εξαιρούνται οι κυβερνήτες που διακρατούν κάρτες κατόπιν αίτησης.

12. Απαγορεύεται ρητά, για λόγους ασφαλείας, η χρησιμοποίηση ακροδεκτών σύνδεσης με διαχωριστές (splitter), η σύνδεση παραπάνω του ενός σκάφους στην ίδια παροχή, η χρησιμοποίηση πολύπριζων κλπ.

Ε. Διαδικασία είσπραξης τελών ελλιμενισμού.

Οι χρεώσεις των λιμενικών τελών καθορίζονται σύμφωνα με την υπ'αριθμόν 3113.11/48682/21 ΚΥΑ και τις πιθανές αναπροσαρμογές της.

1. Όλοι οι κυβερνήτες είναι υποχρεωμένοι εκ του νόμου να προσέρχονται στο γραφείο του Δ.Λ.Τ.Π. προκειμένου να εξοφλούν το προβλεπόμενο αντίτιμο ελλιμενισμού.
2. Αναλόγως του φόρτου εργασίας οι εισπράκτορες μπορούν να απαιτούν την πληρωμή του τέλους ελλιμενισμού στα κρηπιδώματα, στους προβλήτες και στη Θαλάσσια Ζώνη Λιμένα και σε «αρόδο» αγκυροβολίες.
3. Σε περίπτωση μη καταβολής τελών ελλιμενισμού από κάποιον κυβερνήτη σκάφους, ο εισπράκτορας οφείλει να ενημερώσει τον Πρόεδρο Δ.Σ. ή τον Αντιπρόεδρο Δ.Σ. ώστε, να κινηθούν οι διαδικασίες αίτησης απαγόρευσης απόπλου μέσω της λιμενικής αρχής, του εν λόγω σκάφους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΣΤ. Ωράριο εξυπηρέτησης σκαφών :

1. Από 1η Νοεμβρίου έως 31η Μαρτίου, ώρες εξυπηρέτησης 9.00 έως 15.00 (χειμερινή περίοδος).
2. Από 1η Απριλίου έως 31ης Οκτωβρίου, ώρες εξυπηρέτησης 9.00 έως 21.00 (θερινή περίοδος).
3. Εκτός ωραρίου εξυπηρέτηση σε περίπτωση εξαιρετικής ανάγκης επιτρέπεται μόνον κατόπιν επικοινωνίας με την Διοίκηση του Δ.Λ.Τ.Π. Πόρου (Πρόεδρο Δ.Σ. – Αντιπρόεδρο Δ.Σ.) ή/και με το Λ/Χ Πόρου.
4. Σε περίπτωση εξαιρετικής ανάγκης, για εξυπηρέτηση εκτός ωραρίου, ο εισπράκτορας παίρνει εντολή μόνο από τον Πρόεδρο Δ.Σ. ή Αντιπρόεδρο Δ.Σ. για να προβεί στην εξυπηρέτηση.
5. Για λόγους ασφαλείας, η παροχή ρεύματος, νερού και η βεβαίωση λιμενικών τελών στον λιμένα, διακόπτεται όταν επικρατούν συνθήκες έντονης κακοκαιρίας και/ή βροχής ή/και κατόπιν εντολής του Προέδρου ή Αντιπροέδρου
6. Το ωράριο εξυπηρέτησης δύναται να τροποποιείται με απόφαση της Διοίκησης του Δ.Λ.Τ.Π. αναλόγως των ειδικών συνθηκών που μπορεί να συντρέχουν.

Η . Πρόκληση ζημιών Εξοπλισμού

Σε περίπτωση που σκάφος προκαλέσει φθορά σε εξοπλισμό (pillar ή άλλον εξοπλισμό λιμένα), ο εισπράκτορας οφείλει να ενημερώσει το Λ/Χ Πόρου και τον κυβερνήτη, ώστε να γίνει επίσημη καταγραφή στο βιβλίο συμβάντων που τηρείται στο Λ/Χ Πόρου καθώς και τους συνεργαζόμενους συντηρητές του Δ.Λ.Τ.Π. Πραγματοποιείται έλεγχος από τους συντηρητές, οι οποίοι κοστολογούν τη ζημία, σύμφωνα με τους τρέχοντες τιμοκαταλόγους των προμηθευτών. Βάσει της παραπάνω κοστολόγησης θα πρέπει ο κυβερνήτης να καταβάλει το αντίτιμο της ζημιάς προς επισκευή η αντικατάσταση του φθαρμένου εξοπλισμού.

Ζ. Αντιμετώπιση προβληματικών συμπεριφορών κατά τη διαδικασία είσπραξης τελών ελλιμενισμού και είσπραξης αντιτίμου παροχών.

Ισχύουν οι πρόνοιες του Πρωτοκόλλου αντιμετώπισης προβληματικών συμπεριφορών ιδιοκτητών, κυβερνητών και πληρωμάτων σκαφών στο λιμάνι του Πόρου, της 123/2021 ΑΔΣ του Δ.Λ.Τ.Π.Π όπως παρακάτω:

Ως προβληματική συμπεριφορά ορίζεται κάθε συμπεριφορά ή πράξη ιδιοκτητών, κυβερνητών και πληρωμάτων σκαφών που δεν σέβεται τις αποφάσεις, εντολές, κατευθύνσεις και υποδείξεις του Δ.Λ.Τ.Π.Π, που προσβάλλει με οποιονδήποτε τρόπο την Διοίκηση του Δ.Λ.Τ.Π.Π, τους εργολάβους υπηρεσιών, τους καβοδέτες και τους υπαλλήλους του Δ.Λ.Τ.Π. (εφ εξής συνεργάτες) , που συνιστά κλοπή ρεύματος ή νερού, βανδαλισμούς, μόλυνση του περιβάλλοντος, κατασπατάληση ύδατος και γενικότερα δημιουργεί προβλήματα στην εύρυθμη λειτουργία, τάξη και ασφάλεια του λιμένα.

1. Οποτεδήποτε παρατηρείται προβληματική συμπεριφορά οι υπάλληλοι ή οι συνεργάτες του Δ.Λ.Τ.Π. , αφού καταγράψουν τα στοιχεία του σκάφους, οφείλουν να απομακρύνονται από την περιοχή ώστε να μην έρχονται σε προστριβές με τους εμπλεκόμενους και να ενημερώνουν άμεσα τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο του Δ.Λ.Τ.Π. ώστε να καλέσουν το Λ/Χ Πόρου για την συνδρομή του. Σε περίπτωση που δεν θα καθίσταται δυνατή η επικοινωνία με τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο οφείλουν να ενημερώνουν οι ίδιοι το Λ/Χ Πόρου.
2. Οι εισπράκτορες και οι συνεργάτες του Δ.Λ.Τ.Π. εντέλλονται να μην παρέχουν καμία υπηρεσία (ρεύμα και νερό, καβοδεσία) στα σκάφη των οποίων οι ιδιοκτήτες, κυβερνήτες ή πληρώματα επιδεικνύουν προβληματική συμπεριφορά, εκτός αν επιβαίνουν παιδιά ή άρρωστοι. Οφείλουν όμως να βεβαιώνουν και να εισπράττουν τα λιμενικά τέλη.
3. Σε περίπτωση που η προβληματική συμπεριφορά εντοπίζεται κατά τη διαδικασία βεβαίωσης και είσπραξης των λιμενικών τελών θα ακολουθείται η διαδικασία της παρ. 1.

4. Ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος Δ.Σ. ή κάποιος από τους υπαλλήλους ή συνεργάτες του Δ.Λ.Τ.Π. -κατ' εντολή μόνον των δύο πρώτων- θα ενημερώνει απολογιστικά και εντός 24 ωρών το Λ/Χ Πόρου, ώστε το συμβάν να καταγράφεται επισήμως στο Βιβλίο Ημερολογίου Συμβάντων του Λ/Χ Πόρου και θα ζητείται αντίγραφο του σχετικού φύλλου με εμφανή τον αριθμό πρωτοκόλλου. Όλα τα αντίγραφα θα φυλάσσονται σε ειδικό φάκελο στο Δ.Λ.Τ.Π.
5. Το πρωτόκολλο θα ισχύει όπως παραπάνω εκτός και αν τροποποιηθεί ή ακυρωθεί με νεότερη απόφαση του Δ.Σ.

Η Απόφαση θα τοιχοκολληθεί, θα δημοσιευτεί σε εφημερίδα και θα αναρτηθεί στο portoforos.gr και στο rogos.gr , σύμφωνα με τα α. 79 και 284 του Νόμου 3463/2006 - ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006 και θα σταλεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής για έλεγχο νομιμότητας.

4. Τα μέλη του Δ.Σ. τοποθετήθηκαν ως ακολούθως επί της ανωτέρω εισήγησης:

Παπαχρήστου Δημήτριος: ΝΑΙ

Μόριτς Ελευθέριος: ΠΑΡΩΝ

Τζανετοπούλου Χρύσα: ΝΑΙ

Παπαδοπούλου Ευαγγελία: ΝΑΙ

Δημητριάδης Γεώργιος: ΝΑΙ

5. Κατόπιν των ανωτέρω , διαπιστώθηκε ότι η εισήγηση του Προέδρου ψηφίζεται με 5 ψήφους επί του συνόλου 6 μελών του Δ.Σ:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- α. Εγκρίνει τον Κανονισμό Διάθεσης Θέσεων Ελλιμενισμού & Παροχών Λιμένα Πόρου.

β. Η Απόφαση να τοιχοκολληθεί, να δημοσιευτεί σε εφημερίδα και να αναρτηθεί στο portoforos.gr και στο rogos.gr , σύμφωνα με τα α. 79 και 284 του Νόμου 3463/2006 - ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006.

- γ. Η παρούσα να σταλεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής για έλεγχο νομιμότητας.

Αφού συντάχτηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται όπως παρακάτω:

Πρόεδρος : Αλέξανδρος Δημητριάδης

Αντιπρόεδρος: Δ. Παπαχρήστου

Μέλος: Ε. Μόριτς

Μέλος: Χ. Τζανετοπούλου

Μέλος : Ε. Παπαδοπούλου

Μέλος : Γ. Δημητριάδης

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ Ν. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ

